WALIKOTA BLITAR

PROVINSI JAWA TIMUR

KEPUTUSAN WALIKOTA BLITAR

NOMOR: 188/3/HK/410.010.2/2019

TENTANG

PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BLITAR

WALIKOTA BLITAR,

Menimbang : bahwa dalam rangka tertib administrasi pengelolaan keuangan daerah dan akuntabilitas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah, maka perlu mengangkat Pejabat Pengelolaan Keuangan dilingkungan Pemerintah Kota Blitar yang ditetapkan dengan Keputusan Walikota;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kota Kecil dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah dan Jawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1954 tentang Pengubahan Undang-Undang Nomor 16 dan Nomor 17 Tahun 1950 (Republik Indonesia Dahulu) tentang Pembentukan Kota-Kota Besar dan Kota-Kota Kecil di Jawa (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 40, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 551);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang - Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 1982 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Blitar (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1982 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3243);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);

b

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

KESATU : Mengangkat Pejabat Pengelola Keuangan di Lingkungan Pemerintah Kota Blitar sebagaimana tersebut dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Walikota ini.

KEDUA : Pejabat Pengelola Keuangan sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU, terdiri dari:

1. Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Daerah;
2. Koordinator Pengelolaan Keuangan Daerah;
3. Pejabat Pengelola Keuangan Daerah;
4. Bendahara Umum daerah;
5. Kuasa Bendahara Umum Daerah;
6. Pejabat Pengguna Anggaran;
7. Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran;
8. Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah;
9. Pejabat Verifikasi;
10. Bendahara Penerimaan;
11. Bendahara Pengeluaran;
12. Bendahara Penerimaan Pembantu;
13. Bendahara Pengeluaran Pembantu;
14. Pembantu Bendahara Penerimaan;
15. Pembantu Bendahara Pengeluaran; dan
16. Pembuat Daftar Gaji.

KETIGA : Pejabat Pengelola Keuangan sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA mempunyai tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Daerah mempunyai kewenangan:
   a. menetapkan kebijakan tentang pelaksanaan APBD;
   b. menetapkan kebijakan tentang pengelolaan barang daerah;

6

c. menetapkan kuasa pengguna anggaran/barang;
d. menetapkan bendahara penerimaan dan/atau bendahara pengeluaran;
e. menetapkan pejabat yang bertugas melakukan pemungutan penerimaan daerah;
f. menetapkan pejabat yang bertugas melakukan pengelolaan utang dan piutang daerah;
g. menetapkan pejabat yang bertugas melakukan pengelolaan barang milik daerah; dan
h. menetapkan pejabat yang bertugas melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran.

2. Koordinator Pengelolaan Keuangan Daerah mempunyai tugas koordinasi di bidang:
   a. penyusunan dan pelaksanaan kebijakan pengelolaan APBD;
   b. penyusunan dan pelaksanaan kebijakan pengeloaan barang daerah;
   c. penyusunan rancangan APBD dan rancangan perubahan APBD;
   d. penyusunan Raperda APBD, Perubahan APBD dan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD;
   e. tugas-tugas pejabat perencana daerah, PPKD, dan pejabat pengawas keuangan daerah; dan
   f. penyusunan laporan keuangan daerah dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan APBD.

   Selain melaksanakan tugas koordinasi sebagaimana dimaksud diatas, sekretaris daerah mempunyai tugas:
   a. memimpin TAPD;
   b. menyiapkan pedoman pelaksanaan APBD;
   c. menyiapkan pedoman pengelolaan barang daerah;
   d. memberikan persetujuan pengesahan DPA-SKPD/DPPA-SKPD; dan
   e. melaksanakan tugas-tugas koordinasi pengelolaan keuangan daerah lainnya berdasarkan kuasa yang dilimpahkan oleh kepala daerah.

3. Pejabat Pengelola Keuangan Daerah yang selanjutnya disebut PPKD mempunyai tugas dan wewenang sebagai berikut:

a. PPKD mempunyai tugas:
   1) menyusun dan melaksanakan kebijakan pengelolaan keuangan daerah;
   2) menyusun rancangan APBD dan rancangan perubahan APBD;
   3) melaksanakan pemungutan pendapatan daerah yang telah ditetapkan dengan Peraturan Daerah;
   4) melaksanakan fungsi BUD;
   5) menyusun Laporan Keuangan Daerah dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan APBD; dan
   6) melaksanakan tugas lainnya berdasarkan kuasa yang dilimpahkan oleh Kepala Daerah.

b. PPKD dalam fungsinya selaku Bendahara Umum Daerah (BUD) berwenang:
   1) menyusun kebijakan dan pedoman pelaksanaan APBD;
   2) mengesahkan DPA-SKPD;
   3) melakukan pengendalian pelaksanaan APBD;
   4) memberikan petunjuk teknis pelaksanaan system penerimaan dan pelaksanaan pengeluaran kas daerah;
   5) melaksanakan pemungutan pajak daerah, yang meliputi: pendataan, pendaftaran dan penetapan ;
   6) menyiapkan pelaksanaan pinjaman dan pemberian pinjaman atas nama Pemerintah Daerah;
   7) melaksanakan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan daerah;
   8) menyajikan informasi keuangan daerah; dan
   9) melaksanakan kebijakan dan pedoman pengelolaan serta penghapusan barang milik daerah.

4. Kuasa Bendahara Umum Daerah yang selanjutnya disebut Kuasa BUD mempunyai tugas pengelolaan keuangan daerah dalam batas kewenangan sesuai tugas pokok dan fungsi dan melaksanakan penatausahaan keuangan bendahara yang meliputi:
   a. menyiapkan anggaran kas;
   b. menyiapkan dan menetapkan SPD;
   c. menerbitkan SP2D;

d. menyimpan seluruh bukti asli kepemilikan kekayaan daerah;
e. memantau pelaksanaan penerimaan dan pengeluaran APBD oleh Bank dan/atau lembaga keuangan lainnya yang telah ditunjuk;
f. mengusahakan dan mengatur dana yang diperlukan dalam pelaksanaan APBD;
g. menyimpan uang daerah;
h. melaksanakan penempatan uang daerah dan mengelola/ menatausahakan investasi daerah;
i. melakukan pembayaran berdasarkan permintaan pejabat pengguna anggaran atas beban rekening kas umum daerah;
j. melaksanakan pemberian pinjaman atas nama Pemerintah Daerah;
k. melakukan pengelolaan utang dan piutang daerah; dan
l. melakukan penagihan piutang daerah.

5. Pejabat Pengguna Anggaran yang selanjutnya disebut PA mempunyai tugas dan wewenang:
a. menyusun RKA-SKPD;
b. menyusun DPA-SKPD;
c. melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja;
d. melaksanakan anggaran SKPD yang dipimpinnya;
e. melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;
f. melaksanakan pemungutan penerimaan sesuai peraturan yang berlaku;
g. mengadakan ikatan/perjanjian dengan pihak lain dalam batas anggaran yang telah ditetapkan dan batas kewenangan sesuai peraturan yang berlaku;
h. menandatangani SPM;
i. mengelola utang dan piutang yang menjadi tanggung jawab SKPD yang dipimpinnya;
j. mengelola barang milik daerah/kekayaan daerah yang menjadi tanggung jawab SKPD yang dipimpinnya;

k. menyusun dan menyampaikan laporan keuangan SKPD yang dipimpinnya;

l. mengawasi pelaksanaan anggaran SKPD yang dipimpinnya;

m. melaksanakan tugas–tugas pengguna anggaran/ pengguna barang lainnya berdasarkan kuasa yang dilimpahkan oleh Walikota ;

n. melaksanakan tugas–tugas pengguna anggaran dalam pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan

o. bertanggung jawab atas pelaksanaan tugasnya kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah.

6. Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran yang selanjutnya disebut KPA melaksanakan sebagian kewenangan yang dilimpahkan PA dalam pengelolaan keuangan daerah dan/atau pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

a. KPA pada unit kerja di Sekretariat Daerah mempunyai tugas dan wewenang:

1) melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja ataupun penerimaan pada unit kerja yang dipimpinnya;

2) melaksanakan anggaran unit kerja yang dipimpinnya;

3) melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;

4) mengadakan ikatan/perjanjian kerjasama dengan pihak lain dalam batas anggaran yang telah ditetapkan dan batasan kewenangan sesuai peraturan yang berlaku;

5) menandatangani SPM;

6) mengawasi pelaksanaan anggaran unit kerja yang dipimpinnya sesuai dengan peraturan pengeloaan keuangan daerah yang berlaku;

7) mengelola barang milik daerah/kekayaan daerah yang menjadi tanggung jawab unit kerja yang dipimpinnya;

8) menyusun dan menyampaikan penatausahaan dan laporan keuangan sebagai unit kerja yang dipimpinnya;
9) menjawab sanggah banding peserta tender pekerjaan konstruksi;
10) menetapkan perencanaan pengadaan;
11) menetapkan dan mengumumkan RUP;
12) melaksanakan Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa;
13) menetapkan Penunjukan Langsung untuk Tender/Seleksi ulang gagal;
14) melaksanakan pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan anggaran unit kerja yang dipimpinnya kepada PA dan Bendahara Umum Daerah; dan
15) Selain tugas-tugas tersebut, khusus untuk KPA yang merangkap PPK juga melaksanakan tugas yaitu:
    a) menyusun perencanaan pengadaan;
    b) menetapkan spesifikasi teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK);
    c) menetapkan rancangan kontrak;
    d) menetapkan HPS;
    e) menetapkan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada Penyedia;
    f) mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
    g) menetapkan tim pendukung;
    h) menetapkan tim atau tenaga ahli;
    i) melaksanakan *E-purchasing* untuk nilai paling sedikit di atas Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah);
    j) menetapkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa;
    k) mengendalikan Kontrak;
    l) melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA/KPA;
    m) menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA/KPA dengan berita acara penyerahan;

n) menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan; dan

o) menilai kinerja Penyedia.

b. KPA pada unit kerja (UPT) di Lingkungan SKPD dan Kelurahan sekaligus merangkap PPK mempunyai tugas dan wewenang:

1) melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja ataupun penerimaan pada unit kerja yang dipimpinnya;
2) melaksanakan anggaran unit kerja yang dipimpinnya;
3) melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;
4) mengadakan ikatan/perjanjian kerjasama dengan pihak lain dalam batas anggaran yang telah ditetapkan dan batasan kewenangan sesuai peraturan yang berlaku;
5) menandatangani SPM;
6) mengawasi pelaksanaan anggaran unit kerja yang dipimpinnya sesuai dengan peraturan pengeloaan keuangan daerah yang berlaku;
7) mengelola barang milik daerah/kekayaan daerah yang menjadi tanggung jawab unit kerja yang dipimpinnya;
8) menyusun dan menyampaikan penatausahaan dan laporan keuangan sebagai unit kerja yang dipimpinnya;
9) menjawab sanggah banding peserta tender pekerjaan konstruksi;
10) menetapkan perencanaan pengadaan;
11) menetapkan dan mengumumkan RUP;
12) melaksanakan Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa;
13) menetapkan Penunjukan Langsung untuk Tender/Seleksi ulang gagal;
14) melaksanakan pelaporan dan pertanggungjawaban atas pelaksanaan anggaran unit kerja yang dipimpinnya kepada PA dan Bendahara Umum Daerah; dan

15) Selain tugas-tugas tersebut, juga melaksanakan tugas sebagai PPK, yaitu:
    a) menyusun perencanaan pengadaan;
    b) menetapkan spesifikasi teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK);
    c) menetapkan rancangan kontrak;
    d) menetapkan HPS;
    e) menetapkan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada Penyedia;
    f) mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
    g) menetapkan tim pendukung;
    h) menetapkan tim atau tenaga ahli;
    i) melaksanakan *E-purchasing* untuk nilai paling sedikit di atas Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah);
    j) menetapkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa;
    k) mengendalikan Kontrak;
    l) melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA/KPA;
    m) menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA/KPA dengan berita acara penyerahan;
    n) menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan; dan
    o) menilai kinerja Penyedia.

c. KPA dari pejabat esselon III yang ditunjuk pada unit kerja di SKPD melaksanakan pelimpahan tugas dan wewenang terkait pelaksanaan pengadaan barang/jasa dari PA sekaligus merangkap sebagai PPK memiliki tugas:
    1) melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja;
    2) mengadakan perjanjian dengan pihak lain dalam batas anggaran belanja yang telah ditetapkan;
    3) menjawab sanggah banding peserta tender pekerjaan konstruksi;
    4) menetapkan perencanaan pengadaan;
    5) menetapkan dan mengumumkan RUP;

6) melaksanakan konsolidasi pengadaan barang/jasa;
7) menetapkan penunjukan langsung untuk tender/seleksi ulang gagal;
8) menyusun perencanaan pengadaan;
9) menetapkan spesifikasi teknis/kerangka acuan kerja (KAK);
10) menetapkan rancangan kontrak;
11) menetapkan HPS;
12) menetapkan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada penyedia;
13) mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
14) menetapkan tim pendukung;
15) menetapkan tim atau tenaga ahli;
16) melaksanakan e-purchasing untuk nilai paling sedikit di atas Rp. 200.000.000,00 (Dua ratus juta rupiah);
17) menetapkan surat penunjukan penyedia barang/jasa;
18) mengendalikan kontrak;
19) melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA/KPA;
20) menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA/KPA dengan berita acara penyerahan;
21) menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan; dan
22) menilai kinerja Penyedia.

7. Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD yang selanjutnya disebut PPK SKPD adalah pejabat yang melaksanakan fungsi tata usaha keuangan pada SKPD yang mempunyai tugas:
   a. meneliti kelengkapan Surat Permintaan Pembayaran-Langsung (SPP-LS) pengadaan barang dan jasa yang diajukan oleh PPTK dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS sesuai ketentuan perundang-undangan, yang diajukan oleh/melalui bendahara pengeluaran;
   b. meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU sesuai ketentuan perundang-undangan yang diajukan oleh PPTK melalui bendahara pengeluaran;
   c. melakukan Verifikasi SPP;
   d. menyiapkan/menerbitkan SPM dan diajukan ke Pengguna Anggaran/PPKD untuk mendapat persetujuan;

e. melakukan Verifikasi harian atas penerimaan;
f. melakukan Verifikasi atas Laporan Administratif Bendahara Penerimaan/Bendahara Penerimaan Pembantu/Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Pengeluaran Pembantu; dan
g. melaksanakan Akuntansi SKPD dan Menyiapkan Laporan Keuangan SKPD/SKPKD yang terintegrasi dalam SIP-SKPD.

8. Pejabat Verifikasi selaku pembantu PPK SKPD mempunyai tugas:
   a. meneliti kelengkapan dokumen Laporan Pertanggung Jawaban dan Keabsahan bukti-bukti pengeluaran dan/atau penerimaan yang dilampirkan;
   b. menguji kebenaran perhitungan atas pengeluaran per rincian obyek yang tercantum dalam rincian per rincian obyek;
   c. menghitung pengenaan PPN/PPh atas beban pengeluaran per rincian;
   d. menguji kebenaran sesuai dengan SPM dan SP2D yang telah diterbitkan periode sebelumnya; dan
   e. membantu tugas-tugas PPK-SKPD secara teknis administrasi pengelolaan keuangan.
9. Bendahara Penerimaan yang mempunyai tugas:
   a. menyelenggarakan penerimaaan atas pembayaran pajak, retribusi dan lain-lain penerimaan daerah yang sah;
   b. menyetor seluruh uang hasil penerimaan pendapatan daerah ke Kas Daerah;
   c. menghimpun seluruh tanda bukti penerimaan dan penyetoran serta seluruh dokumen mengenai pendapatan daerah secara tertib dan teratur;
   d. melaksanakan penatausahaan penerimaan dan penyetoran uang hasil pendapatan daerah yang diurusnya secara tertib dan teratur (termasuk pencatatan saat menerima informasi dari Kuasa BUD karena adanya penerimaan pendapatan pada rekening Kas Umum Daerah dari Wajib pajak/wajib retribusi yang melakukan pembayaran langsung melalui rekening Kas Umum Daerah); dan

e. membuat Laporan administratif dan Laporan Fungsional serta pertanggungjawaban mengenai seluruh penerimaan dan penyetoran pendapatan daerah.

10. Bendahara Penerimaan pembantu yang mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas, fungsi dan kewenangan untuk kegiatan penerimaan dan penatausahaan pengelolaan keuangannya yang telah dilimpahkan oleh Bendahara Penerimaan.
11. Pembantu Bendahara Penerimaan mempunyai tugas membantu Bendahara Penerimaan/Bendahara penerimaan pembantu secara teknis administrasi pengelolaan keuangan daerah.
12. Bendahara Pengeluaran yang mempunyai tugas:
    a. menyiapkan dan mengajukan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) baik SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU dan SPP-LS kepada Pengguna Anggaran melalui PPK-SKPD;
    b. menerima dan menyimpan uang berdasarkan SP2D yang akan dipergunakan untuk pelaksanaan APBD pada SKPD;
    c. menyelenggarakan pembayaran atas tagihan pada pihak ketiga berdasarkan tanda bukti tagihan yang sah;
    d. menghimpun seluruh tanda bukti pengeluaran atas dasar SP2D ataupun penerimaan dan serta dokumen-dokumen lainnya yang terkait dengan pembayaran untuk pelaksanaan APBD pada SKPD atas beban pengeluaran sesuai dengan DPA/DPPA secara tertib dan teratur;
    e. membuat Laporan administratif dan Laporan Fungsional serta pertanggungjawaban mengenai uang yang diurusnya; dan
    f. Melaksanakan penatausahaan keuangan dan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD pada SKPD yang terintegrasi program SIP-SKPD.
13. Bendahara Pengeluaran Pembantu mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dan kewenangan untuk kegiatan pada suatu program yang telah dilimpahkan pengelolaan keuangannya oleh Bendahara Pengeluaran, dengan rincian sebagai berikut:

a. Bendahara Pengeluaran Pembantu pada:
   1) SKPD mempunyai tugas menyiapkan dan mengajukan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) LS dan TU kepada Kuasa Pengguna Anggaran melalui PPK-SKPD untuk diajukan secara langsung ke Bendahara Umum Daerah dan/atau menyiapkan dan mengajukan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP dan GU kepada Kuasa Pengguna Anggaran melalui PPK-SKPD yang pengajuan ke Bendahara Umum Daerah melalui Bendahara Pengeluaran; dan
   2) UPTD/UPTB/Staf Ahli mempunyai tugas menyiapkan dan mengajukan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) baik SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU, SPP-LS kepada Kuasa Pengguna Anggaran melalui PPK-SKPD.

b. menerima dan menyimpan uang berdasarkan SP2D yang akan dipergunakan untuk pelaksanaan APBD sesuai dengan DPA/DPPA;
c. menyelenggarakan pembayaran atas tagihan pada pihak ketiga berdasarkan tanda bukti tagihan yang sah ;
d. menghimpun seluruh tanda bukti pengeluaran atas dasar SP2D serta dokumen-dokumen lainnya yang terkait dengan pembayaran untuk pelaksanaan APBD atas beban pengeluaran sesuai dengan DPA/DPPA secara tertib dan teratur;
e. membuat Laporan administratif dan Laporan Fungsional serta pertanggung jawaban, mengenai uang yang diurusnya; dan
f. membantu Bendahara pengeluaran SKPD dalam melaksanakan penatausahaan keuangan pelaksanaan APBD dan laporan pertanggungjawabannya sesuai DPA/DPPA untuk diintregasikan dalam Laporan penatausahaan dan pertanggungjawaban pelaksanaan SKPD yang terintegrasi dalam program SIP-SKPD.

14. Pembantu Bendahara Pengeluaran mempunyai tugas:
   a. diperbantukan kepada PPK untuk menyiapkan kelengkapan dokumen pengajuan SPP dan SPM dari program dan kegiatan sesuai bidang tugas PPK; dan

b. membantu Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu secara teknis administrasi pengelolaan keuangan daerah untuk mendukung kelancaran tugas perbendaharaan.

15. Bendahara Pengeluaran Pembantu Gaji mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dan kewenangan untuk kegiatan pembayaran gaji pegawai yang telah dilimpahkan pengelolaan keuangannya oleh Bendahara Pengeluaran, dengan rincian sebagai berikut:
    a. membuat Daftar gaji pegawai beserta seluruh tunjangan yang diterima sesuai dengan pangkat/golongan, masa kerja, jumlah tanggungan keluarga dan eselon/jabatan;
    b. menyiapkan dan mengajukan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) LS kepada Pengguna Anggaran melalui PPK-SKPD untuk diajukan secara langsung ke Bendahara Umum Daerah melalui Bendahara Pengeluaran;
    c. membantu Bendahara Pengeluaran untuk membayarkan gaji pegawai;
    d. menyelenggarakan pembayaran atas tagihan pada pihak ketiga berdasarkan tanda bukti tagihan yang sah;
    e. menghimpun seluruh tanda bukti pengeluaran atas dasar SP2D serta dokumen-dokumen lainnya yang terkait dengan pembayaran untuk pelaksanaan APBD atas beban pengeluaran sesuai dengan DPA/DPPA secara tertib dan teratur; dan
    f. membantu Bendahara pengeluaran SKPD dalam melaksanakan penatausahaan keuangan khususnya gaji pegawai dan laporan pertanggungjawabannya sesuai DPA/DPPA untuk diintregasikan dalam Laporan penatausahaan dan pertanggungjawaban pelaksanaan SKPD yang terintegrasi dalam program SIP-SKPD.
16. Pembuat Daftar Gaji mempunyai tugas Membantu Pembantu Bendahara Pengeluaran Khusus Gaji yang secara teknis administrasi pengelolaan keuangan daerah untuk mendukung kelancaran tugas perbendaharaan.

KEEMPAT : a. Pejabat sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA dalam melaksanakan tugasnya tidak terikat tahun anggaran.

b. Pengguna anggaran melimpahkan sebagian kewenangannya kepada KPA sebagaimana uraian tugas yang disebutkan dalam Diktum KETIGA Keputusan Walikota ini.

c. *Asisten* yang ditunjuk menjadi KPA pada Lampiran I Keputusan Walikota ini melaksanakan tugas dan kewenangan pengguna anggaran yang dilimpahkan dalam pelaksanaan pengelolaan keuangan dan pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

d. *Kepala UPT di lingkungan SKPD dan Lurah* yang ditunjuk menjadi KPA merangkap PPK pada Lampiran I Keputusan Walikota ini melaksanakan tugas dan kewenangan pengguna anggaran yang dilimpahkan oleh PA dalam pelaksanaan pengelolaan keuangan dan pelaksanaan pengadaan barang/jasa pemerintah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

e. *Pejabat Esselon 3 yang tidak memenuhi persyaratan sebagai PPK* yang ditunjuk menjadi KPA merangkap PPK pada Lampiran I Keputusan Walikota ini melaksanakan tugas dan kewenangan pengguna anggaran yang dilimpahkan oleh PA dalam pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

KELIMA a. Pejabat sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA dalam melaksanakan tugasnya diberikan honorarium selama 12 kali yang pembayarannya dilaksanakan setiap tiga bulan (triwulan).

b. Honorarium sebagaimana dimaksud pada huruf a dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Blitar.

c. Besarnya honorarium sebagaimana tersebut pada Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Walikota ini.

6

KEENAM : Keputusan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Blitar
pada tanggal 2 Januari 2019

WAKIL WALIKOTA BLITAR,

ttd.

SANTOSO

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada:
Yth. Sdr. Kepala Badan Pendapatan, Keuangan dan Aset Daerah Kota Blitar.

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN ORGANISASI,

AHMAD TOBRONI, S.H.
Pembina Tingkat I
NIP. 19670909 199803 1 008

LAMPIRAN I KEPUTUSAN WALIKOTA BLITAR

NOMOR : 188/3/HK/410.010.2/2019
TANGGAL : 2 JANUARI 2019

DAFTAR PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BLITAR

A. PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Daerah	Drs. SANTOSO, M.Pd.		Wakil Walikota Blitar	**0142385317**
2	Pejabat Koordinator Pengelolaan Keuangan Daerah	Drs. RUDY WIJONARKO, M.Si. NIP. 196012191987021003	Pembina Utama Madya (IV/d)	Sekretaris Daerah	**0142219011**
3	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah	WIDODO SAPTONO J, S.Sos., M.AB. NIP. 197102241997031004	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Badan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah	**0142338811**
4	Bendahara Umum Daerah	WIDODO SAPTONO J, S.Sos, MAB NIP. 197102241997031004	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Badan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah	**0142338811**
5	Kuasa Bendahara Umum Daerah	SUNARTI, S.E., M.M. NIP. 196602261989032006	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Bidang Perbendaharaan pada Badan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah	**0142212129**

B. PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH DAN SATUAN KERJA PENGELOLA KEUANGAN DAERAH

1. SEKRETARIAT DAERAH

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pengguna Anggaran Sekretariat Daerah	Drs. RUDY WIJANARKO, M.Si. NIP. 196012191987021003	Pembina Utama Madya (IV/d)	Sekretaris Daerah	**0142219011**
2.a.	Kuasa Pengguna Anggaran I Sekretariat Daerah	WIKANDRIO, S.H. NIP. 195912311986031150	Pembina Utama Muda (IV/c)	Asisten Pemerintahan dan Kesra	**0142238555**
2.b.	Kuasa Pengguna Anggaran II Sekretariat Daerah	SUYOTO, S.Pd., M.Pd. NIP. 196310141984031004	Pembina Utama Muda (IV/c)	Asisten Administrasi Umum & Pembangunan	**0142014555**

3.a.	Pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPM I Sekretariat Daerah	WIKANDRIO, S.H. NIP. 195912311986031150	Pembina Utama Muda (IV/c)	Asisten Pemerintahan dan Kesra	
3.b.	Pejabat yang diberi wewenang menandatangani SPM II Sekretariat Daerah	SUYOTO, S.Pd. M.Pd. NIP. 196310141984031004	Pembina Utama Muda (IV/c)	Asisten Administrasi Umum & Pembangunan	
4	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	RIKE ROCHMAWATI, S.STP. NIP. 198203222000122001	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Sub Bagian Keuangan	**0142264323**
5	Pejabat Verifikasi	TITA IRAWATI,S.E. NIP. 196502131998032001	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Tata Usaha, Kepegawaian dan Kearsipan	**0142006634**
6	Bendahara Penerimaan	IKA LUSYANA NIP. 197509232008012008	Pengatur (II/c)	Staf	**0142176238**
7	Bendahara Pengeluaran	EKA PUJI RAHAYU, S.STP NIP. 199207122015072001	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142264315**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran Operasional KDH & WKDH	M. ANJAR ISTIKAWATI NIP. 198511142006042017	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142983427**
9	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	M.MUNIR NIP. 198012052008011005	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf	**0142193141**
10	Pembuat Daftar Gaji	M.MUNIR NIP. 198012052008011005	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf	**0142193141**
11	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Umum	YULIATIN NIP. 198107152009012004	Pengatur (II/c)	Staf	**0142264315**
12	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Humas dan Protokol	UTAMI NIP. 197105082006042018	Pengatur (II/d)	Staf	**0142861909**
13	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Tata Pemerintahan	SOLECHAH, S.H. NIP. 198205272015012001	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142346591**
14	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Hukum & Organisasi	NURWATI, S.H. NIP. 197807112009012005	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142216299**
15	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	SUPARTINAH NIP. 196301021997032002	Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf	**0142191547**

16	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Pembangunan & Layanan Pengadaan	IVAN AHNAF NAJIB, A.Md. NIP. 198004052009011002	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142190176**

2. SEKRETARIAT DPRD

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pengguna Anggaran	Dra. EKA ATIKAH NIP. 196808121988032006	Pembina Utama Muda (IV/c)	Sekretaris DPRD	**0142105136**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	Dra.Ec.SRI SUWARTININGRUM NIP. 196312051990032006	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	
3	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	SITI LAILIYAH NIP. 196901021993022003	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Keuangan Perencanaan dan Pelaporan	**0142233944**
4	Pejabat Verifikasi	CHOIRUL AMIN NIP. 198605042008011001	Pengatur Muda (II/a)	Staf	**0142237776**
5	Bendahara Pengeluaran	FATHIQ YULIANINGSIH NIP.198407292010012003	Pengatur (II/c)	Staf	**0142255308**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. RATNA SAFITRI NIP. 198307172008012009	Pengatur (II/c)	Staf	**0142213192**
		b. ELLY YUSTIKA RINI, S.E. NIP. 19820515 2010012011	Penata (III/c)	Staf	**0142259869**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	TRININGSIH NIP. 196912222007012022	Pengatur (II/c)	Staf	**0142220016**

3. DINAS PENDIDIKAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran	MOKHAMAD SIDIK,S.Sos., M.AP. NIP. 196611171992021002	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas Pendidikan	**0143851303**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	Drs. LULUS PRIYOANANTO M.Pd. NIP.196109181992031005	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal	
3	Pejabat Penatausahaan Keuangan	DINDIN ALINURDIN, AP . NIP. 19750224199412100 1	Pembina (IV/a)	Sekretaris Dinas Pendidikan	**0142337366**
4	Pejabat Verifikasi	FERIANA DWI DAMAYANTI, S.Pd. NIP. 198002282007012010	Penata (III/c)	Staf Dinas	**0142218186**
5	Bendahara Penerimaan	PUJI RAHAYU NIP. 197510272007012011	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142928400**
6	Bendahara Penerimaan Pembantu	MIGUNANI NIP. 196407282006041004	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142928400**
7	Bendahara Pengeluaran	HENDRI SUSANTI, S.Pd. NIP. 197510032006042012	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142255740**

8	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. YASENI NIP.196403042000010100 1	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142232570**
		b. BINTI MASRUROH, S.Pd. NIP. 198205192010012001	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Dinas	**0146952925**
		c. RETNA DINA HANA EFENDI NIP. 198310202008012008	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142172356**
		d. ANITA MEILANY NIP.198204072008011006	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142932911**
9	Bendahara Pengeluaran Pembantu Gaji	HENDARYANTO NIP. 198204072008011007	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142185989**
10	Pembuat Daftar Gaji	CANDRA KRISTIASIH, A.Md. NIP. 197704232010012001	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf Dinas	**0142255197**
11	Bendahara Pengeluaran Pembantu DAK	ANDIK PRAYITNO NIP. 197702222010011002	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142255219**
12	Bendahara Pengeluaran Pembantu TPG	DANANG PRAYOGI NIP. 198202192010011002	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142940469**
13	Bendahara Pengeluaran Pembantu BOS dan MADIN	ISMIATI NITYANANDA NIP. 197108082007012017	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142178036**
14	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	KATEMAN, S.Pd., M.Pd. NIP. 196202231988031007	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala UPTD SMPN 1	**0142183838**
15	Pejabat Verifikasi	PRISTINAWATI EKA SIWI, S.Pd. NIP. 196907092007012018	Penata (III/c)	Staf UPTD SMPN 1	**0142172771**
16	Bendahara Pengeluaran Pembantu	YUDA USWATUL CHASANAH NIP. 19840213 201001 001	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 1	**0142254417**
17	Pembuat Daftar Gaji	MAWAN NORCAHYONO NIP. 19781121 200901 1 007	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 1	**0142190630**
18	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	MUCH. ASYHARI, S.Pd. NIP. 196408281989111002	Pembina (IV/a)	Kepala UPTD SMPN 2	**0142971160**
19	Pejabat Verifikasi	JIYEM, S,E. NIP. 196805032007012028	Penata Muda (III/a)	Kepala Tata Usaha	**0142218194**
20	Bendahara Pengeluaran Pembantu	ENDANG SRI WAHYUNI NIP. 197702042007012014	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 2	**0142213362**
21	Pembuat Daftar Gaji	SAMSURI NIP. 196709282008011003	Pengatur Muda (II/a)	Staf UPTD SMPN 2	**0142172372**
22	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	ACHMAD NACHRONI, S.Pd., M.Pd. NIP. 197001032006041010	Penata Tk.I (III/d)	Kepala UPTD SMPN 3	**0142048892**
23	Pejabat Verifikasi	WIWIK TRI WIDAJANI, S. NIP. 196211141986022004	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Tata Usaha	**0142008289**
24	Bendahara Pengeluaran Pembantu	SUSANTI NIP. 197706212007012016	Penata Muda (III/b)	Staf UPTD SMPN 3	**0142875373**
25	Pembuat Daftar Gaji	SITI NGAROPAH, BA. NIP. 196306252007012008	Penata Muda / III.a	Staf UPTD SMPN 3	**0142875438**
26	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	DIJAH RUMANTI S, S.Pd. NIP. 197105171994012003	Pembina (IV/a)	Kepala UPTD SMPN 4	**0142609711**

27	Pejabat Verifikasi	WARIDI NIP. 197101202007011011	Penata Muda / II.a	Staf UPTD SMPN 4	**0142215314**
28	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PADWIATI NIP. 196507092006042004	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 4	**0142952165**
29	Bendahara Pengeluaran Pembantu Gaji	NURIDAYATI NIP. 196303082006042002	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 4	**0142211904**
30	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	RETNO KARTIKO, S.Pd. NIP. 197003191998022001	Pembina (IV/a)	Kepala UPTD SMPN 5	**0142211963**
31	Pejabat Verifikasi	ARIF SUKAMDI NIP. 196410152006041011	Pengatur Tk.I-II/d	Staf UPTD SMPN 5	**0142162881**
32	Bendahara Pengeluaran Pembantu	SUHARTI NIP. 196305042006042003	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 5	**0142162890**
33	Pembuat Daftar Gaji	UMI WIDAWATI, S.Pd. NIP. 197210302008012010	Penata (III/c)	Staf UPTD SMPN 5	**0142173794**
34	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	HARI PURWANI, S.Pd., M.Pd. NIP. 196410241985011001	Pembina (IV/a)	Kepala UPTD SMPN 6	**0142969556**
35	Pejabat Verifikasi	JOKO SUSILO NIP. 197605152007012015	Pengatur Muda (II/a)	Kepala Tata Usaha	**0142164361**
36	Bendahara Pengeluaran Pembantu	BAMBANG SUPRIADI NIP. 197901102007011014	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 6	**0142164540**
37	Pembuat Daftar Gaji	JOKO SUSILO NIP. 197605152007012 015	Pengatur Muda (II/a)	Kepala Tata Usaha	**0142164361**
38	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	MURDIJANTO, S.Pd. NIP. 196312291985121001	Pembina (IV/a)	Kepala UPTD SMPN 7	**0143013029**
39	Pejabat Verifikasi	DJUPRIYONO NIP. 196106081989021001	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf UPTD SMPN 7	**0142314944**
40	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PIPIET PUSPITOWATI NIP. 196808302008012008	Penata Muda (III/a)	Staf UPTD SMPN 7	**0142216442**
41	Pembuat Daftar Gaji	ISKAK, S.E. NIP. 196206031990071001	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf UPTD SMPN 7	**0142928621**
42	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	SRI SULISTIJO ANDAJANI, M.Pd. NIP. 196911212005012008	Penata (III/c)	Kepala UPTD SMPN 8	**0142871351**
43	Pejabat Verifikasi	MUKAYANI, S.Pdi. NIP. 196703151989031009	Penata Muda Tk. I (III/b)	Plt. Kepala Tata Usaha	**0142065304**
44	Bendahara Pengeluaran Pembantu	DINA FATMA WIJAYANTI NIP. 198203122010011002	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf UPTD SMPN 8	**0142242745**
45	Pembuat Daftar Gaji	B. EKO WAHYUDI NIP. 197608032007011009	Pengatur (II/c)	Staf UPTD SMPN 8	**0142254751**
46	Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Pendidikan	WIDADA ADI, S.Pd., M.Pd. NIP. 196504251988031010	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala UPTD SMPN 9	**0142007966**

47	Pejabat Verifikasi	SUWINTO NIP. 196108061991031006	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf UPTD SMPN 9	**0142218372**
48	Bendahara Pengeluaran Pembantu	AGUS SETIYOWATI NIP. 198308152014062003	Pengatur Muda (II/a)	Staf UPTD SMPN 9	**0146852939**
49	Pembuat Daftar Gaji	HARI PUJIASTUTIK NIP. 198504212010012001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf UPTD SMPN 9	**0142976064**

4. DINAS KESEHATAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	dr. MUHAMMAD MUCHLIS, MMRS. NIP. 196509122002121004	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Dinas Kesehatan	**0142266504**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	MUH. HADI MASKUN, S.E. NIP. 196406171990031010	Pembina Tk. I (IV/b)	Sekretaris	
3	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	ADDY MASRUHIN, S.Sos.I. NIP. 197902082009011001	Penata (III/c)	Plt. Kasubbag Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang.	**0142189682**
4	Pejabat Verifikasi	WINARSIH NIP. 198009202007012006	Juru Tk. I (I/d)	Staf Dinas	**0142184915**
5	Bendahara Penerimaan	DUTA ALAM PURNOMO,A.Mc NIP. 198411222010011006	Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Dinas	**0142249189**
6	Bendahara Pengeluaran	SRI GUNARTI,A.Md. NIP. 198311062010012006	Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Dinas	**0142248166**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. LULUK MARDIANAH, S.KM. NIP. 198303042009012005	Penata (III/c)	Staf Dinas	**0142255961**
		b. BADIATUS SHOLIKAH NIP. 198505112010012014	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf Dinas	**0142256860**
		c. DWI HANDAYANI NIP. 198111272006042014	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Dinas	**0142384779**
		d. OKTA NURFARIANA, A.Mc NIP. 198010302006042008	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142261898**
		e. FITRIA DWI KUSUMAWARDANI NIP. 198406302010012001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142257459**
		f. SILVIA NOVIKE ARINTA, S.KM NIP. 199011022015012001	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142346141**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran DAK FISIK	YULAIKA DWI RAHAYU, A.Md NIP. 198307192006042007	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Dinas	**0142234378**
9	Pembantu Bendahara Pengeluaran DAK NON FISIK	YUNIANA AMALIA HAYATI A.Md.Kes.Lingk NIP. 198406052010012009	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142248174**
10	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	DUTA ALAM PURNOMO,A.Md. NIP. 198411222010011006	Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Dinas	**0142249189**
11	Pembuat Daftar Gaji	SUPRIHATI NIP. 196812111990032005	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142269066**
12	Kuasa Pengguna Anggaran I Dinas Kesehatan	SUGENG PRAYITNO, S.Kep.Ns. NIP. 196601241987031004	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala UPTD Kesehatan Kecamatan Sukorejo	**0142257050**

13	Pejabat Verifikasi UPTD Kesehatan Kec.Sukorejo	AGUSTA IRAWANTO NIP. 196808271990031005	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	**0142255073**
14	Bendahara Penerimaan Pembantu UPTD Kesehatan Kec.Sukorejo	MU'SIM NIP. 197110142006041009	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf UPTD Kesehatan Kecamatan Sukorejo	**0142215560**
15	Bendahara Pengeluaran Pembantu UPTD Kesehatan Kec.Sukorejo	SUMI RAHAYU NIP. 197512092007012013	Pengatur (II/c)	Staf UPTD Kesehatan Kecamatan Sukorejo	**0142203235**
17	Kuasa Pengguna Anggaran II Dinas Kesehatan	DIDIK DJUMIANTO.SKM.M.MKes NIP. 196312261991031004	Penata Tk. I (III/d)	Kepala UPTD Kesehatan Kecamatan Kepanjenkidul	**0142038153**
18	Pejabat Verifikasi UPTD Kesehatan Kec.Kepanjenkidul	DEWI KOORNASARI, SE NIP. 197310261993022003	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	**0142253288**
19	Bendahara Penerimaan Pembantu UPTD Kesehatan Kec.Kepanjenkidul	KACUK SUGIANTO NIP. 196302031987121003	Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf UPTD Kesehatan Kecamatan Kepanjenkidul	**0142257670**
20	Bendahara Pengeluaran Pembantu UPTD Kesehatan Kec.Kepanjenkidul	WINARTI NIP. 197911242006042005	Pengatur (II/c)	Staf UPTD Kesehatan Kecamatan Kepanjenkidul	**0142961920**
21	Kuasa Pengguna Anggaran III Dinas Kesehatan	drg. M. AGUS SABTONI NIP. 197408312006041004	Pembina (IV/a)	Kepala UPTD Kesehatan Kecamatan Sananwetan	**0142178311**
22	Pejabat Verifikasi UPTD Kesehatan Kec.Sananwetan	ANA HINDATI NIP. 196706171988112002	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	**0142294822**
23	Bendahara Penerimaan Pembantu UPTD Kesehatan Kec.Sananwetan	ELI PRASTYAWATI NIP. 198404032009012001	Pengatur Muda (II/a)	Staf UPTD Kesehatan Kecamatan Sananwetan	**0142215594**
24	Bendahara Pengeluaran Pembantu UPTD Kesehatan Kec.Sananwetan	HANIK KRISTINA NIP. 198204242010012004	Pengatur Muda Tk.I (III/b)	Staf UPTD Kesehatan Kecamatan Sananwetan	**0142257017**

5. DINAS SOSIAL

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Drs. Ec. PRIYO ISTANTO NIP. 196201181990031009	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas	**0142069695**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	JITO, S.Sos. NIP. 196906011990031010	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	
3	Kuasa Pengguna Anggaran	MUHENNI, S.T. NIP. 196203051988011001	Pembina (IV/a)	Kepala Bidang Pelayanan dan Rehabilitasi Sosial	

4	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	UMI ISLAMIAH, S.Sos . NIP. 196209021985032008	Penata Tk. I (III/d)	Kasubbag Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang.	**0142254425**
5	Pejabat Verifikasi	KIKI EKA VEDIAN MASSANTOS NIP. 198103212010011002	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142932482**
6	Bendahara Pengeluaran	NESTI SARI SEJATI NIP. 198109232007012004	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142163667**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. AGUNG CAHYONO NIP. 197809042007011009	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142030667**
		b. SISWATI, S.Pd NIP. 196412122007012015	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142252724**
		c. ANIK MUSRIATIN, A.Md NIP. 197402171999112001	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Dinas	**0142212081**
		d. M. JAENAL MUSTOFA NIP. 197706142008011008	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142218020**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	ASNGARI NIP. 197501072007011001	Pengatur Muda (II/a)	Staf Dinas	**0142219484**

6. DINAS PERHUBUNGAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	PRIYO SUHARTONO, S.Sos., M.Si. NIP. 196712241989031005	Pembina Tk.I (IV/b)	Kepala Dinas Perhubungan	**0142355244**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	ALFIYAH NIP. 197505061994032004	Penata (III/c)	Kasubag UPTD Tata Perparkiran	**0142333500**
3	Pejabat Verifkasi	ISTIQOMAH, A.Md. NIP. 198208132005012011	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Dinas	**0142236117**
4	Bendahara Penerimaan	KUS ERNAWATI SULISTRIANI NIP. 197903042007012007	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142969505**
5	Pembantu Bendahara Penerimaan	a. HERU WAHYUDI NIP. 196904172008011001	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142167921**
		b. NURHADI NIP. 198203222008011005	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142212005**
		c. SUWANDI NIP. 19710713200901002	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142238438**
6	Bendahara Pengeluaran	AHMAD SODIQ, S.Sos NIP. 198308272006041008	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142212048**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. AHMAT MUSLIM, SE NIP. 198404162005011001	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142212030**
		b. TONI ENDRA GURITNO NIP. 198112172008011002	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142172780**
		c. HARI MULYANTO, ST NIP. 1197705012008011007	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142182289**
		d. HERI SUSANTO NIP. 198204162008011007	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142970741**

		e. DIDIK SETYA WIDODO, SH NIP. 197404172007011008	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142172020**
		f. PURWO LIBIANTO NIP. 198203242008011007	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142174871**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	UJI YUDHO PRIBADI, S.Sos NIP. 198604172006041003	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142211874**

7. DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	EDY MULYONO, S.E. NIP. 196103211986031008	Pembina Tk.I (IV/b)	Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	**0142289988**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	SRI WINARNI, S.E. NIP. 197604201999012001	Penata (III/c)	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	**0142297949**
3	Pejabat Verifikasi	IDA RAHAYU, S.Sos. NIP. 198307272008012009	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142219816**
4	Bendahara Penerimaan	HARI PRISTIWA WIYANTO NIP. 197602122007011016	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142970627**
5	Bendahara Pengeluaran	DYAH AYU BRAHMASARI, A.Md. NIP. 198106152005012013	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142254778**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. ARIS HIDAYAT NIP. 198009082008011011	Pengatur Muda (II/a)	Staf Dinas	**0142391970**
		b. HARI PRISTIWA WIYANTO NIP. 197602122007011016	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142970627**
		c. EKO SUPRIADI NIP. 198502252010011001	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142285274**
		d. BENNY YULIARTO A.Md NIP. 198907022015011002	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0146437761**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	PURWATI NIP. 197802142008012006	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142970635**

8. DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	JUARI, S.H., M.Si, NIP. 196512041986031006	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Dinas Pemuda, Olah Raga, Kebudayaan dan Pariwisata	**0142252344**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	ARDIAN ARI KUNCORO, S.Pd. NIP. 197512102000121003	Pembina-IV/a	Kepala Bidang Olahraga	
3	Kuasa Pengguna Anggaran	SUSILO OETOMO, S.Sos. NIP. 196604041992021003	Pembina (IV/a)	Kepala Bidang Kepemudaan	
4	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	Drs. HERU PUJI MARDIANTO NIP. 196202071991031004	Pembina Tk. I (IV/b)	Sekretaris Dinas	**0142125625**

5	Pejabat Verifikasi	Drs. HERU PUJI MARDIANTO NIP. 196202071991031004	Pembina Tk. I (IV/b)	Sekretaris Dinas	
6	Bendahara Penerimaan	MOKHAMAT SAIFUL ANAM NIP. 197908152008011025	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf Dinas	**0142363755**
7	Bendahara Pengeluaran	TRISNA NIRMALASARI NIP. 198111012009012002	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf Dinas	**0142216019**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. TRI RAHAYUNINGSIH NIP. 196906212007012016	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142242940**
		b. SUHARTOPO NIP. 198403082009011002	Pengatur Muda (II/a)	Staf Dinas	**0142208407**
		c. PURWANA ANDRINATA, S.Pd. NIP. 197507312005011011	Penata Tk.I (III/d)	Staf Dinas	**0142217902**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	ANJAS DANI SAPUTRA NIP. 198112062010011001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142258340**

9. DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA / NIP	PANGKAT / GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Drs. HERMANSYAH PERMADI, M.Si. NIP. 196604231992031007	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	**0142218534**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	BETTY DWI HARIYANI, SE NIP. 196307081985022002	Penata Tk. I (III/d)	Kasubbag Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142217180**
3	Pejabat Verifikasi	EDY RAHENDRA NIP. 198011112006011007	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142835894**
4	Bendahara Penerimaan	BAMBANG PRIYOADI NIP. 197101012007011068	Penata Muda-III/a	Staf Dinas	**0142260883**
5	Bendahara Pengeluaran	ERNA INDRIYANI, SE NIP. 197703182011012002	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Dinas	**0142374994**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. DWI SURYO YUDIANTO NIP.198306112010011001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142976072**
		b. PUJI KAMULYAN, ST, MT NIP. 198502102009011005	Penata (III/c)	Staf Dinas	**0142215225**
		c. ZAKIYAH DAROJAT, ST,MT NIP. 198105112005012013	Penata Tk. I (III/d)	Staf Dinas	**0142217996**
		d. DIKY KURNIA WIJAYA, A.Md NIP. 199014122015011001	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142346087**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	IKAH SURTIKA NIP. 196501212007012011	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142259656**

10. DINAS PERUMAHAN RAKYAT

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT / GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Ir.ERNA SANTI, M.T. NIP. 19670516 1998032004	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Dinas	**0142317822**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	EDI UTAMI SE. NIP. 196606161992022005	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum , Keuangan Dan Penatausahaan Barang	**0142218877**
3	Pejabat Verifikasi	TUTI SUDARINI, S.T. NIP. 19700128 2005012003	Penata Tk. I (III/d)	Staf Dinas	**0142376105**
4	Bendahara Penerimaan	EDY HARIYONO NIP. 197211292009011002	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142193922**
5	Pembantu Bendahara Penerimaan	MOCH. ROIS NIP. 196606182009011002	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142935449**
6	Bendahara Pengeluaran	JOKO EKO SULISTIONO, S.E. NIP. 197205042007011026	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142095912**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. NILA JUWITA CRISTIANI NIP. 198301062008012007	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142212919**
		b. AGUS ZAINAL ARIFIN, S.T. NIP. 197810212008011007	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142256690**
		c. ARIS BUDI SANTOSO NIP. 198101102005011009	Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Dinas	**0142261162**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	Dra. BUDI SETYAWATI NIP. 196503262006042005	Penata (III/c)	Staf Dinas	**0142166674**

11. DINAS PERDAGANGAN & PERINDUSTRIAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	ARIANTO, S.Sos., M.Si. NIP. 196910181991011001	Pembina Tk.I (IV/b)	Kepala Dinas Perdagangan dan Perindustrian	**0142243022**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	PENY SETYORINI, S.Sos. NIP. 197002061989032005	Penata Tk.I (III/d)	Kasubbag Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang.	**0142259630**
3	Pejabat Verifikasi	NANIK SOENDARI NIP. 196607312007012007	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142928507**
5	Bendahara Pengeluaran	ALFAN SETIA WARDANA NIP. 198503202005011003	Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Dinas	**0142262070**
6	Bendahara Penerimaan	ISWORO NIP.198407222009011003	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Staf Dinas	**0142211891**
7	Pembantu Bendahara Penerimaan	a. WASIS WAHONO NIP. 198008082009011005	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142210509**
		b. RUDI WIJAYA KUSUMA NIP. 198208292009011003	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142191792**

8	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. DARTO WIDODO, SH NIP. 197105212008011001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf Dinas	**0142236249**
		b. DODY FARIADI NIP.198212102015011001	Pengatur Muda (II/a)	Staf Dinas	**0142928507**
		c. YULIANI INDARYANTI NIP.197407112006042017	Penata Tk.I (III/d)	Staf Dinas	**0142214628**
9	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	INDRAWATI NIP.197008182007012023	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142176998**

12. DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Drs.EC. TETENG RUKMOCONDRONO NIP. 195908111986031017	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas	**0142714884**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	KAIRUL ANAM NIP. 196605261992121001	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142216761**
3	Pejabat Verifikasi	KHABIB BANCONO NIP. 197211282007011012	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142186691**
4	Bendahara Penerimaan	HUDA LISTYANTO, S.E. NIP.198108122015011012	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142346125**
5	Bendahara Pengeluaran	SUMARDIONO NIP. 198310072008011007	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142970040**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. SARONI NIP. 197508282007011019	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142183587**
		b. NAWANG HADRIANTO NIP.198005232010011001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142242362**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	KHABIB BANCONO NIP. 197211282007011012	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142186691**

13. DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Ir. RODIYAH NIP. 196306101992032008	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas	**0142257998**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	SRI PURWANINGSIH NIP. 196508051986032020	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Sub BagianUmum Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142215911**
3	Pejabat Verifikasi	drh. EMI NAFISAH NIP. 197210102006042005	Penata Muda (III/a)	Kasi Masyarakat Veteriner	**0142170116**
4	Bendahara Penerimaan	FAIQURRAHMAN, S.K.H. NIP. 198102102009011004	Penata Muda (III/a)	Pengawas Bibit Ternak	**0142216647**
5	Bendahara Pengeluaran	RETNO ENDAH KRISTANTI NIP. 198102252006042006	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142259851**

6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. TEGUH ARI WIBOWO NIP. 19851229201001 1001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Kasi Produksi Tanaman Pangan & Holtikultura	**0142255359**
		b. RESTRIANINGRUM, S.P. NIP. 18003212015012001	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142346061**
		c. CHRISMANTORO SUSILO,SP NIP. 19830404201001 1011	Penata Muda (III/a)	Pengawas Pertanian	**0142254611**
		d. SITI MAMLUATUN NI'MAH, S.Pt NIP. 19840404201001 1013	Penata (III/c)	Staf Dinas	**0142254689**
		e. ISMIWARTI, SPi. NIP. 19820830200901 2005	Penata Muda (III/a)	Pengawas Perikanan	**0142192748**
		f. EKO WIDODO NIP. 19660724199403 1005	Penata Muda Tk I (III/b)	Ka. TU UPTD RPH	**0142365766**
7	Pembuat Daftar Gaji	VERONIKA RENGIL NIP.19650523198711 2001	Penata (III/c)	Kasubag TU UPTD BBI	**0142097605**

14. DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Drs. TRI IMAN PRASETYONO, M.Si NIP. 19691222199003 1006	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas	**0142346544**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	MUNTINI, SH NIP. 19640213199103 2003	Pembina Tk.I (IV/b)	Sekretaris	
3	Kuasa Pengguna Anggaran	HERU SANTOSO, S.Sos. NIP. 19640610198503 1010	Pembina (IV/a)	Kabid Kebudayaan Pengelola Kawasan Wisata	
4	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	MADIEN HILALAH, S.Pd. NIP. 19731231200604 2039	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaa n Barang	**0142237099**
5	Pejabat Verifikasi	ANA ROHANA, S.Kom. NIP. 19760815200501 2012	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian	**0142133695**
6	Bendahara Penerimaan	MISKANTO NIP. 19740421200901 1002	Pengatur Muda (II/a)	Staf Dinas	**0142190583**
7	Bendahara Penerimaan Pembantu	PURWAKA PRIYO N, A.Md. NIP. 19811003201501 1002	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142346842**
8	Bendahara Pengeluaran	NORMA YUNITA NIP. 19820420201001 2001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Dinas	**0142255111**
9	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. ENDAH SUSILOWATI, A.Md NIP. 19840222200901 2002	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142212234**
		b. NIKO NOVIA SAFAH, A.Md. NIP. 19811108200901 2001	Penata Muda (III/a)	Staf Dinas	**0142216035**
		c. EKO SUPRIANTO NIP. 19790405200801 1012	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142176521**

		d. YOSI TRI HADIWIJAYA NIP. 198103082008011006	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142175568**
10	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	YUDIANTO WIDODO NIP. 197207022006041007	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142208725**

15. BADAN PENDAPATAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

SKPKD Pm 13

A. SATUAN KERJA PENGELOLA KEUANGAN DAERAH (SKPKD)

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Penatausahaan Keuangan PPKD	SUHARTONO NIP. 196408231989031014	Pembina (IV/a)	Sekretaris	**0142261391**
2	Pejabat Verifikasi	VINA ROSIANI, S.E. NIP. 198603262005012003	Penata Muda Tk. I (III/b)	Kasubag Program dan Kearsipan	**0142124688**
3	Bendahara Pengeluaran PPKD	LUTFI MAHENDRA DHATTA NIP. 198802162015011001	Pengatur (II/c)	Staf	**0142346630**
4	Bendahara Penerimaan	SITI MUNTIAH, A.Md. NIP. 19810282009012007	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf	**0142142813**
5	Koordinator Pengelola Gaji	UMAHATUL MUSLIMAH, A.Md. NIP. 197907292006042007	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142133512**

B. SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (SKPD)

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	WIDODO SAPTONO J, S.Sos, M.AB. NIP. 197102241997031004	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala BPKAD	**0142338811**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	SUHARTONO NIP. 196408231989031014	Pembina (IV/a)	Sekretaris	
3	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	YANIK DWI WAHYUNINGSIH, S.E. NIP. 197206221997032004	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142324755**
4	Pejabat Verifikasi	DEWI ATIKA SARI, S.E. NIP. 198409032010012003	Penata (III/c)	Staf	**0142378302**
5	Bendahara Penerimaan	SEPTINA ERAWATI, A.Md. NIP. 198109242015012001	Pengatur (II/c)	Staf	**0142346052**
6	Pembantu Bendahara Penerimaan	WAHYU AMPRIANTO NIP. 198504222010011001	Pengatur (II/c)	Staf	**0142254735**
7	Bendahara Pengeluaran	EMI APRIANI NIP. 197104152007012017	Pengatur (II/c)	Staf	**0142193213**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. UCIK KURNIAWATI, S.E. NIP. 198209152010012016	Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf	**0062782871**
		b. GUNAWAN SOETEDJO NIP. 197201122007011013	Pengatur (II/c)	Staf	**0142213508**
		c. DWI ARIANI LINGGR TRI PAMILIH NIP. 199207262015012001	Pengatur (II/c)	Staf	**0142346788**
		d. AGUS SANTOSO NIP. 198405232010011001	Pengatur Muda	Staf	**0142211254**

6

		e. NUR AMIRIA WARDHANI, A.Md. NIP. 199108192015012001	Pengatur (II/c)	Staf	**0142346745**
		f. SITI SULISTIAH,A.Ma. NIP. 197203261998072001	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf	**0142212480**
		g. SUSAJI NIP. 197606101998031009	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf	**0142358788**
9	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	SUHARIYANTI NIP. 197409021998032004	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142018021**

16. BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Ir. DJATMIKO BUDI SANTOSO NIP. 196103021989031005	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	**0142111777**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	INDARWATI, S.E. NIP. 196908051992022002	Penata Tk.I (III/d)	Kasubbag Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang.	**0142114533**
3	Pejabat Verifikasi	FATMAWATI, S.E. NIP. 198112092005012010	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian	**0142297000**
4	Bendahara Pengeluaran	LUTFIA SARJANA, S.Sos. NIP. 196905252006042007	Penata (III/c)	Staf Badan	**0142905922**
5	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. SUBIYANTO NIP. 197701222014061001	Pengatur Muda (II/a)	Staf Badan	**0146954375**
		b. RETNO WULAN S, A.Md. NIP. 197204122006042026	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142275473**
		c. LAILY INDRIANA NIP. 197401222007012019	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142247950**
		d. YUNITA RAHMAWATI, S.T. NIP. 198606132015012001	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142346222**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	SLAMET RIYADI NIP. 196301031987031009	Pengatur Muda (II/a)	Staf Badan	**0142163241**

17. BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	SUYOTO,S.Pd, M.Pd. NIP. 196310141984031004	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Badan Kepegawaian Daerah	**0142976030**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	TITIK SUPRIYATI NIP. 196904131992022002	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	**0142261529**
3	Pejabat Verifikasi	AGNES IRAWATI, A.Md. NIP. 19730326200604 2013	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142177820**

6

4	Bendahara Pengeluaran	IMAM SUBAKRI, S.E. NIP. 197910282007011011	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142173514**
5	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. KASPADI, S.Kom. NIP. 196602021989101003	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142260905**
		b. THERESIA INDRIASTUTI, A.Md. NIP. 198209092006042012	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Badan	**0142117509**
		c. INDAH ISTRIANI, S.E. NIP. 198311182009022003	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Badan	**0142344963**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	MURSILAH NIP. 196706081989032006	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Badan	**0142142210**

18. INSPEKTORAT

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	SUHARSONO, SH, M.AP. NIP. 1960042219 1985031009	Pembina Utama Muda (IV/c)	Inspektur	**0142211299**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	GATOT WIDODO, S.E. NIP. 197803312005011005	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan	**0142955687**
3	Pejabat Verifikasi	AYU DYAH WULANDARI, S.AB. NIP. 198402182009012005	Penata (III/c)	Staf Inspektorat	**0142260603**
4	Bendahara Pengeluaran	ENDRI YUNANIK, SE NIP. 198505272009012006	Penata Muda (III/a)	Auditor Muda	**0142260620**
5	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. BAGUS HARDI TETUKO, S.H. NIP. 198608272015011001	Penata Muda (III/a)	Pengawas Pemerintahan Pertama	**0142346303**
		b. FAJRIYA MUTHMAINAH S.E. NIP. 198503052009012007	Penata Muda (III/a)	Auditor Pertama	**0142260034**
		c. NORA AGUSTINE DWI R A, A.Md. NIP. 198708212009012002	Penata Muda (III/a)	Auditor Pelaksana Lanjutan	**0142248417**
		d. SHOFI SEPTI WULANDARI, S.E. NIP. 198209082009012008	Penata (III/c)	Auditor Muda	**0142260042**
		e. ANDRI ARDHIANTO NIP. 198202062009011001	Pengatur (II/c)	JFU	**0142193949**
		f. ERA DIANAYANTI NIP. 198211262009012003	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	JFU	**0142210428**
		g. NUNUNG AFIDAH, S.Psi. NIP. 198206112009012003	Penata (III/c)	JFU	**0142260891**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	AGUS BUDI RUDIANTO NIP. 198202062009011001	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf Inspektorat	**0142260514**

19. BADAN KESATUAN BANGSA, POLITIK DAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Drs. HAKIM SISWORO, M.Si. NIP. 96909081988091001	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Badan Kesatuan Bangsa, Politik dan Penanggulangan Bencana Daerah	**0142116399**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	WARNOTO, S.Sos. NIP. 96208281986021005	Pembina (IV/a)	Kabid Peningkatan Ketahanan Daerah	
3	Kuasa Pengguna Anggaran	Ir. ARSON SODIQIE, M.M.A. NIP.196401071996021001	Pembina (IV/a)	Kabid Penanggulangan Bencana Daerah	
4	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	LILIK SULISTYOWATI, S.E. NIP. 196603261986031011	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Program	**0142357466**
5	Pejabat Verifikasi	LUTFIN DIASMANINGRUM, S.Sos. NIP. 197909062006041009	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142345978**
6	Bendahara Pengeluaran	MOCHAMAD FITROH NIP. 197909062006041009	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142380978**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. AGUS ARIFIN NIP. 97808162008011009	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142175657**
		b. WISNU MUDA PRAKASA W NIP. 198204012008011008	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142256525**
		c. HADI WIYANTO NIP. 197807252009011001	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142191105**
		d. DHEWI PURBASARI NIP.198605112010012001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Badan	**0142254867**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	KENDARWATI ROBIAH NIP.196910312007012007	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142189941**

20. DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	PANDE KETUT SURYADI, S.H. NIP. 196010201989031004	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas	**0142242588**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	SUNARIYAH NIP. 196308101988032010	Penata Tk.I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142046999**
3	Pejabat Verifikasi	DJODI JUSWORO NIP.196910032008011016	Pengatur (II/c)	Staf Dinas	**0142935627**
4	Bendahara Penerimaan	KARIJANTO NIP. 197705252008011015	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142217392**
5	Bendahara Pengeluaran	YOVIANUS PRAHARA NIP. 198302172005011006	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf Badan	**0142262088**

6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. ASMA'I NIP. 198007272008011009	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142184184**
		b. SAMSI MUSTOFA NIP.196801092008011004	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142261600**
		c. UMI NADIROH, A.Md. NIP.198310262009012006	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142215292**
		d. SITI MARFUAH NIP. 197408111998032002	Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf Badan	**0142342375**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	SUSIANA NIP. 197603012007012020	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142213915**

21. DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KB

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Dra. SULISTIANI, M.M. NIP. 196107101989032003	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas	**0142334566**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	ENDANG SULISTYANINGSIH NIP. 196904201989032007	Pembina (IV/a)	Kepala Bidang Ketahanan Keluarga Dan Pemberdayaan Perempuan	
3	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	SIGIT PRAMUSANTO, S.E., M.M. NIP. 196311161986031017	Pembina Tk. I (IV/b)	Sekretaris	**0142255383**
4	Pejabat Verifikasi	NINA INDRAYANTI, S.H. NIP. 198101302006042007	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Program dan Kepegawaian	**0142963531**
5	Bendahara Pengeluaran	LINA RINTAWATI, S.Sos NIP. 198606132015012002	Penata Muda (III/a)	Staf Badan	**0142982404**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. GUNIK RIYANTO NIP. 197407082007011001	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142962403**
		b. DIAN EKAWATI NIP. 198205142008012009	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142285096**
		c. SOPINGI NIP. 196708282000101001	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142010135**
		d. AMINASIH, A.MG. NIP. 196906171992032008	Penata Tk. I (III/d)	Kasi Pengendalian Penduduk	**0142255812**
		e. DWIANA AFRILIYAWATI B, SE NIP. 197304052008012010	Penata (III/c)	Staf Badan	**0142215969**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	AAN SUGIONO NIP. 197809232009011001	Pengatur (II/c)	Staf Badan	**0142970031**

22. DINAS PENANAMAN MODAL DAN, TENAGA KERJA DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	SUHARYONO, S.H. NIP. 196509251990031007	Pembina (IV/a)	Kepala Dinas	**0142255577**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	PARMINTO, S.Sos., M.Si. NIP. 197106121993011001	Pembina (IV/a)	Sekretaris	**0142558288**
3	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	ASIH WIDJAJANTI, S.E. NIP. 196601281989032010	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142285487**
4	Pejabat Verifikasi	SUDARYONI NIP. 197208142007011012	Pengatur (III/c)	Staf	**0142187744**
5	Bendahara Penerimaan	HENDRI INDRA PERDANA, A.Md. NIP. 19890606 2015011001	Pengatur (II/c)	Staf	**0142346790**
6	Bendahara Pengeluaran	ARIF DWI LISTYANTO, A.Md. NIP. 19830409 2006041005	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142261448**
	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. NURHUDA NIP. 197906142008011008	Pengatur (II/c)	Staf	**0142971046**
		b. NANANG YANUAR NIP. 198101252008011006	Pengatur (II/c)	Staf	**0142172038**
		c. SULISTYANINGSIH NIP. 197302192008012005	Pengatur (II/c)	Staf	**0142258323**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	MARIANI NIP. 196504042006042007	Pengatur (II/c)	pengelola	**0142261472**

23. DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT / GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	Drs. MUCHSON, M.AP. NIP. 196302191989031007	Pembina Utama Muda (IV/c)	Kepala Dinas	**0142969548**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	Drs. TRI MEI HASTUTI NIP. 196605311992022001	Pembina Tk.I / (IV/b)	Sekretaris	**0142258633**
3	Pejabat Verifikasi	ERY MINTARSIH, S.E. NIP. 197408191994022002	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142264242**
4	Bendahara Pengeluaran	LILIK INDRAYANTI NIP. 197305042007012013	Pengatur (II/c)	Staf	**0142211157**
5	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. SHOFI MUMTAHANATUL W, A.Md NIP. 199208042015012001	Pengatur (II/c)	Staf	**0142346648**
		b. FERI ATMAJA , S.Sos. NIP. 197804152009011001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf	**0142212331**

		c. SITI YULAIKAH NIP. 198209072008012004	Pengatur (II/c)	Staf	**0142969548**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	SUTARNAKA NIP. 1979050320014061001	Juru Tk. I (I/d)	Staf	**0142381249**

24. DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	MOH. AMINURCHOLIS, S.Sos. NIP. 196512251987031008	Pembina Tk. I (IV/b)	Kepala Dinas	**0142214148**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	KARLIN NIP. 196711121989032013	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142014899**
3	Pejabat Verifikasi	LUKITANINGSIH NIP. 196706062007012029	Pengatur (II/c)	Staf	**0142216531**
4	Bendahara Penerimaan	WIYONO, S.Kom. NIP. 197309112007011014	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142215233**
5	Bendahara Pengeluaran	M. KAESAR SENSADES ALFONSO, A.Md NIP. 198604172006041003	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142217872**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. YULIANTO NIP. 196908032008011012	Pengatur (II/c)	Staf	**0142173573**
		b. YUNARTINI NIP. 196508102007012022	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142217686**
		c. NINIK SETYONINGSIH NIP. 198205082008012009	Pengatur (II/c)	Staf	**0142181738**
		d. SITI ROHMAH NIP. 198312042008012003	Pengatur (II/c)	Staf	**0142147637**
		e. NARIYOKO NIP. 197702072008011010	Pengatur Muda (II/a)	Staf	**0142178290**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	YULIANTO NIP. 196908032008011012	Pengatur (II/c)	Staf	**0142173573**

25. SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	JUARI, S.H., M.Si. NIP. 196512041986031006	Pembina Utama Muda (IV/c)	Plt. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja	**0142252344**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	SUHARININGSIH, A.Md. NIP. 196104241982032005	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142217970**
3	Pejabat Verifikasi	KUSNUL KOTIMAH NIP. 197805112006042026	Pengatur (II/c)	Staf	**0142264412**

4	Bendahara Pengeluaran	WIDODO, S.E. NIP. 197503262008011004	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142252601**
5	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. BAYU WIJAYANTO NIP. 198007112008011008	Pengatur (II/c)	Staf	**0142935571**
		b. WAHYU AGUS PRASETYA NIP. 198007182014061001	Pengatur Muda (II/a)	Staf	**0142334917**
		c. EKO SUHARMANTO NIP. 198201022008011008	Pengatur (II/c)	Staf	**0142178222**
		d. PUJI WIBOWO NIP. 198211252010011004	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf	**0142244381**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	WIDODO, S.E. NIP. 197503262008011004	Pengatur (II/c)	Staf	**0142252601**

26. RUMAH SAKIT MARDI WALUYO

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	dr. RAMIADJI, Sp.B. NIP. 196205301988021001	Pembina Utama Muda (IV/c)	Direktur	**0143250709**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	MURNI, S.E. NIP. 196106111986032014	Pembina Tk.I (IV/b)	Wadir Umum dan Keuangan	**0142116344**
3	Pejabat Verifikasi	EVI KUMALA ASRI, S.E. NIP. 197601102006042006	Penata (III/c)	Kepala Sub Bagian Akuntansi	**0142115603**
4	Bendahara Penerimaan	LISTYOWATI TRI HANDAYANI NIP. 197609242007012016	Pengatur (II/c)	Staf	**0142963221**
5	Pembantu Bendahara Penerimaan	ARI WERDININGSIH NIP. 196702132006042007	Pengatur (II/c)	Staf	**0142971399**
6	Bendahara Pengeluaran	DIDIK TRI CAHYONO, A.Md. NIP. 198102092010011005	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf	**0146958991**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran	SRI AMBARWATI, S.KM. NIP. 197312142007012010	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142950456**
8	Bendahara Pengeluaran Pembantu	a. SULISTYO RAHAYU NIP. 198110022008012009	Pengatur (II/c)	Staf	**0142965186**
		b. TITI EMY SUTANTI NIP. 198601162010012006	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf	**0146951724**
		c. YUSTIWI NIP. 198209012008012011	Pengatur (II/c)	Staf	**0143251012**
		d. PRAPTI WAHYUNINGSIH, S.E. NIP. 197701131999012001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf	**0142120344**
		e. TUTUT LATIFA NIP. 198401132009032003	Penata Muda (III/a)	Staf	**0142335450**
		f. WIWIK A NIP. 197709152007012018	Pengatur (II/c)	Staf	**0142962390**
		g. SUGENG WIDODO NIP. 197211152006041007	Pengatur (II/c)	Staf	**0146953816**

		h. BEKTI ABDILAH KHOLIK, S.H. NIP. 198505212010011006	Pengatur (II/c)	Staf	**0146951538**
		i. ELLY NUR ISNAINIYAH,SE. NIP. 197702132008012005	Penata (III/c)	Kasubag Evaluasi dan Pelaporan	**0142968878**
		j. RINI SETYOWATI NIP. 198003232007012016	Pengatur (II/c)	Staf	**0142963701**
		k. SRI SUGIYANTI NIP. 196308091983032008	Penata Tk. I (III/d)	Staf	**0142012022**
9	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	DIAH SUSILOWATI NIP. 197705242010012001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf	**0142089301**

27. KECAMATAN KEPANJENKIDUL

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	EDY WASONO, S.Sos. NIP. 197304081992031004	Pembina (IV/a)	Camat Kepanjenkidul	**0142952475**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	Dra. ERNA KUSTRIANI NIP. 196204121986022007	Penata Tk. I (III/d)	Kasubag Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142350499**
3	Pejabat Verifikasi	ANIS SATUL IFTITAH NIP. 197006281993022001	Penata (III/c)	Kasi Pelayanan Umum	**0142280533**
4	Bendahara Penerimaan	CITRA JOHANA T NIP. 198307312010012002	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Kecamatan	**0142255413**
5	Bendahara Pengeluaran	ERNANIK SETYAWATI, S.Kom. NIP. 198502142010012008	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142255391**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. LINDRI MAHARANI NIP. 197306282007012010	Pengatur (II/c)	Staf Kecamatan	**0142177935**
		b. WAHYU TRI HERLIYANTI, A.Md. NIP. 198202192015012001	Pengatur (II/c)	Staf Kecamatan	**0142346613**
		c. NINIK PUJIARINI NIP. 197809162008012009	Pengatur (II/c)	Staf Kecamatan	**0142176530**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	ARIF CAHYONO NIP. 198505102014061001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Kecamatan	**0142334879**

28. KECAMATAN SANANWETAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	HERU EKO PRAMONO, S.STP. NIP. 197504091996021002	Pembina (IV/a)	Camat Sananwetan	**0142984199**
2	Kuasa Pengguna Anggaran	SISWANTORO NIP. 196906011992011001	Penata Tk.I (III/d)	Sekretaris Kecamatan	**0142984202**
3	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	EKANING RETNO WIDYASTUTI, S.E. NIP. 197012271996022002	Penata Muda Tk. I (III/b)	Kasubag Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142092883**

4	Pejabat Verifikasi	SISILIA DESY ARRY SANDI NIP.198710122010012002	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142254883**
5	Bendahara Penerimaan	IMAM MUSLIH NIP. 197806032007011010	Pengatur (II/c)	Staf Kecamatan	**0142212153**
6	Bendahara Pengeluaran	VERAYUNI RETNAWATI, A.Md NIP. 198406252015012001	Pengatur (II/c)	Staf Kecamatan	**0142346656**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. YULI WIDAYATI, SE NIP. 197307252007012011	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142163713**
		b. SUDARMI NIP. 197902102009012001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Kecamatan	**0142241676**
		c. MERU INDAH WIDARTI NIP. 197605242009012001	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Kecamatan	**0142214849**
8	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	EARLY WAHYU SHINTA S.STP NIP. 199405112016092001	Penata Muda-III/a	Staf Kecamatan	**0142384281**

29. KECAMATAN SUKOREJO

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Pejabat Pengguna Anggaran SKPD	JUYANTO, S.E., M.M. NIP. 196609211989031009	Pembina (IV/a)	Camat Sukorejo	**0142210200**
2	Pejabat Penatausahaan Keuangan SKPD	ANDI PATTAWE, S.E. NIP. 196507131987032012	Penata Tk. I (III/d)	Kepala Sub Bagian Umum, Keuangan dan Penatausahaan Barang	**0142255477**
3	Pejabat Verifikasi	EMI CHOIRUL IFANI, A.Md. NIP. 199206022015012001	Pengatur (II/c)	Staf Kecamatan	0142346214
4	Bendahara Penerimaan	MUSTOFA NIP. 197004042007011022	Pengatur Muda Tk.I (II/b)	Staf Kecamatan	**0142170345**
5	Bendahara Pengeluaran	RINI WINARNI, S.Pd. NIP. 197607221999122002	Penata (III/c)	Staf Kecamatan	**0142193094**
6	Pembantu Bendahara Pengeluaran	a. SITI RAHAYU NIP. 196309091993032005	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142336299**
		b. SRIWATI, S.Sos. NIP. 196705302006042005	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142171783**
		c. ENI SUSMIATI, S.Sos. NIP. 198301272009012001	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142254395**
		d. HEPPY INDAH KUMALASARI, A.Md. NIP. 198508232010012011	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142254409**
		e. SRI MUSLIKA DAMAYANTI, S.Pd NIP. 197907102007012009	Penata (III/c)	Staf Kecamatan	**0142208601**
7	Pembantu Bendahara Pengeluaran Gaji	HAMDANA ILMAYA MAZIDIAN NIP. 198305222007012007	Penata Muda (III/a)	Staf Kecamatan	**0142132311**

30. KELURAHAN SANANWETAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	HERI SUKOTJO, S.E. NIP. 196702241994011002	Penata Muda Tk. I (III/c)	Lurah Sananwetan	**0142294666**
2	Pejabat Verifikasi	VITRA SUWARDANI, S.ST. NIP. 198211222008011008	Penata Muda (III/b)	Sekretaris	**0142172861**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	YAYUK TRIASIH NIP. 196711222007012014	Pengatur Muda Tk. I (II/d)	Staf Kelurahan	**0142970597**

31. KELURAHAN GEDOG

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	YUDI TUHU PRASETYO NIP. 196602261990031005	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Gedog	**0142338644**
2	Pejabat Verifikasi	WIDI ASTUTI, S.ST. NIP. 197806281997032002	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142261227**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	SRI SUNARSIH NIP. 197010182007012012	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142214067**

32. KELURAHAN BENDOGERIT

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	AGUNG NUGROHO, S.Sos. NIP. 197311232008011007	Penata (III/c)	Plt. Lurah Bendogerit	**0142176947**
2	Pejabat Verifikasi	NURIA PRASTITI, S.T. NIP. 198501022015012001	Penata Muda (III/a)	Staf Kelurahan	**0142345943**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	HANUD SISWANTO NIP. 197501182008011007	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142173280**

33. KELURAHAN KARANGTENGAH

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	TJUTJUK SARBUONO, ST NIP. 196205271998021002	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Karangtengah	**0142100851**
2	Pejabat Verifikasi	NUHAN SAYUTI, S.Sos NIP. 197709061997031008	Penata Muda Tk. I (III/b)	Sekretaris Kelurahan	**0142264609**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	TUTIK HARNANIK NIP. 197302172007012008	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142166950**

6

34. KELURAHAN KLAMPOK

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	IMAM MUHSIN, S.Pd. NIP. 197204061997071001	Penata Tk. I (III/d)	Plt. Lurah Klampok	**0142219654**
2	Pejabat Verifikasi	NUNING TRI RAHAYU, S.T. NIP. 198111112010012001	Penata (III/c)	Staf Kelurahan	**0142285665**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	IMAM SADZALI, S.E. NIP. 198006152007011011	Penata Muda (III/a)	Staf Kelurahan	**0142976587**

35. KELURAHAN PLOSOKEREP

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	WIWIK SRI WIDAYATI, S.E. NIP. 196110201983032013	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Plosokerep	**0142255788**
2	Pejabat Verifikasi	TUTI RENO SUMIAR, S.P. NIP. 197307242006042013	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142219441**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	KUSUMAWATI CHINTYA HAPPY A. NIP. 198112092002121012	Pengatur Tk. I (II/d)	Staf Kelurahan	**0142066319**

36. KELURAHAN REMBANG

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	ARIES PURWANTO, SE NIP. 196203231987031010	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Rembang	**0142355399**
2	Pejabat Verifikasi	MUHEMI NIP. 197004051996021002	Penata Muda Tk. I (III/b)	Sekretaris Kelurahan	**0142032236**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	MARIANI NIP. 197306062007011022	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142212145**

37. KELURAHAN KEPANJENKIDUL

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	RUSLI EFFENDI, S.Sos. NIP. 196107071986021000	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Kepanjenkidul	**0142262657**
2	Pejabat Verifikasi	PURWOKO,S.P. NIP. 197502272006041010	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142216370**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	MOHAMAD YASIN NIP. 197611102008011010	Pengatur Muda (II/a)	Staf Kelurahan	**0142172518**

38. KELURAHAN SENTUL

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	DIDIK SETIAWAN, S.H. NIP. 197303151998071001	Penata (III/c)	Lurah Sentul	**0142378213**
2	Pejabat Verifikasi	SISWA ADI PURNAMA, S.STP. NIP. 198812052012061001	Penata Muda Tk. I (III/b)	Sekretaris Kelurahan	**0142331004**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	MULYANA NIP. 197103162007011012	Pengatur(II/c)	Staf Kelurahan	**0142207168**

39. KELURAHAN TANGGUNG

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	EKO WIBOWO, S.STP. NIP. 198603092006021001	Penata (III/c)	Lurah Tanggung	**0142210797**
2	Pejabat Verifikasi	M. KHOIRI NIP. 196512021991031010	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142935236**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	YUDI CAHYONO NIP. 196812092007011014	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142256479**

40. KELURAHAN KAUMAN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT / GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	SUPRABOWO, S.IP. NIP. 197503292008011006	Penata (III/c)	Lurah Kauman	**0142176068**
2	Pejabat Verifikasi	PRISTIKO GUNAWAN, S.STP. NIP. 199102072012061001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Sekretaris Kelurahan	**0142330989**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	M.ARISYI NIP. 197902122007011005	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142178214**

41. KELURAHAN BENDO

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	JUMONO NIP. 196509021989091001	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Bendo	**0142298023**
2	Pejabat Verifikasi	DWI NOVERY SANTOSA, S.H. NIP. 198101032008011001	Penata Muda (III/a)	Sekretaris Kelurahan	**0142172089**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	MOHAMAD SULTAN NIP. 198110122008 011004	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142201305**

42. KELURAHAN KEPANJENLOR

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	DRS. KUSUMA WIBAWA NIP. 196603251994031007	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Kepanjenlor	**0142089360**
2	Pejabat Verifikasi	YOGA CAKRA SANJAYA NIP. 198509012005011003	Penata Muda (III/a)	Sekretaris Kelurahan	**0142384752**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	SYAMSUL HUDA NIP. 196806302009011002	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Kelurahan	**0142221331**

43. KELURAHAN NGADIREJO

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	SUNOTO, SE NIP. 196307291997031002	Penata Muda Tk. I (III/b)	Plt. Lurah Ngadirejo	**0142104351**
2	Pejabat Verifikasi	SAMSURI NIP. 196406011986021006	Penata (III/c)	Kasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	**0142320304**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	ALIK AGUSTIYONO NIP. 197208112008011007	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142179831**

44. KELURAHAN SUKOREJO

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	CHAIRUL EFFENDI, S.Sos NIP. 19660319199202100 1	Penata Tk. I (III/d)	Lurah Sukorejo	**0142244444**
2	Pejabat Verifikasi	M. BUDI ROCHANI, S.Pd NIP. 196902182007011011	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142212242**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	GUNTUR WIBOWO. NIP. 198411142010011005	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142254514**

45. KELURAHAN TLUMPU

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	MOH. HASIR NIP.196301121989031014	Penata (III/c)	Lurah Tlumpu	**0142229044**
2	Pejabat Verifikasi	TOMY SETYAWAN NIP.197108021996021002	Penata Muda Tk. I (III/b)	Sekretaris Kelurahan	**0142182866**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	ARIFIN NIP.197103142008011014	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142254573**

46. KELURAHAN TURI

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	BAMBANG IRAWAN, S.E. NIP.197410111998031003	Penata (III/c)	Lurah Turi	**0142346977**
2	Pejabat Verifikasi	MASHUDA,SE NIP.197603041996021001	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142038340**
4	Bendahara Pengeluaran Pembantu	SUSENO BUDI HARIYANTO NIP. 198203092008011005	Pengatur Muda (II/a)	Staf Kelurahan	**0142186675**

47. KELURAHAN PAKUNDEN

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	WAHYUDIANTO,S.Sos. NIP.197601102006041009	Penata (III/c)	Lurah Pakunden	**0142192781**
2	Pejabat Verifikasi	SAROSO NIP.196801031989031010	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142213532**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	BOKO NURWITA NIP.197705312007012012	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142173131**

48. KELURAHAN BLITAR

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT / GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	TITIK KRISTINA,S.Pd. NIP. 197105031996022001	Penata Tk. I (III/d)	Plt. Lurah Blitar	**0142261235**
2	Pejabat Verifikasi	DWI WARTI, S.Kom NIP. 197205171996052001	Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasi Perekonomian dan Kesra	**0142068974**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	ANDRI NIP. 198107172008011008	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142174448**

49. KELURAHAN KARANGSARI

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	FREDY HERMAWAN,S.STP. NIP.19840209200212100 1	Penata (III/c)	Lurah Karangsari	**0142936712**
2	Pejabat Verifikasi	AGUS RIANTO, S.PD NIP.198208122007011008	Penata (III/c)	Sekretaris Kelurahan	**0142213672**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	SULIS SETYORINI NIP.198005212008012005	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142173727**

50. KELURAHAN TANJUNGSARI

NO.	JABATAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN DALAM KEDINASAN	NO. REKENING
1	Kuasa Pengguna Anggaran SKPD	AGUS RESYONO NIP. 196808031995031003	Penata (III/c)	Plt. Lurah Tanjungsari	**0142291754**
2	Pejabat Verifikasi	NOVELITA NIP.197011212010012001	Pengatur (II/c)	Staf Kelurahan	**0142241919**
3	Bendahara Pengeluaran Pembantu	ANTOK DEKI TRIANTO NIP.198012152008011011	Pengatur Muda Tk. I (II/b)	Staf Kelurahan	**0142307766**

WAKIL WALIKOTA BLITAR,

ttd.

SANTOSO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN ORGANISASI,

AHMAD TOBRONI, S.H.
Pembina Tingkat I
NIP. 19670909 199803 1 008

LAMPIRAN II KEPUTUSAN WALIKOTA BLITAR
NOMOR : 188/3/HK/410.010.2/2019
TANGGAL : 2 JANUARI 2019

HONORARIUM PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BLITAR

NO.	JABATAN DALAM KEGIATAN	JABATAN DALAM DINAS	BESARAN HONORARIUM (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4	5
	Pengelola Keuangan Daerah			
1.	Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Daerah	Walikota	1.750.000,00	*Diberikan 12 Kali dalam Setahun*
2.	Koordinator Pengelolaan Keuangan Daerah	Sekretaris Daerah	1.500.000,00	
3.	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah/Bendahara Umum Daerah	Ka. BPKAD	1.250.000,00	
	Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah (SKPKD)			*Diberikan 12 Kali dalam Setahun*
4.	Pejabat Pengguna Anggaran	Ka. SKPD		
	a. Nilai pagu belanja langsung s.d. Rp1 miliar		225.000,00	
	b. Nilai pagu belanja langsung Rp1 miliar s.d. Rp5 miliar		275.000,00	
	c. Nilai pagu belanja langsung Rp5 milliar s.d. Rp15 miliar		325.000,00	
	d. Nilai pagu belanja langsung Rp15 milliar s.d. Rp20 miliar		375.000,00	
	e. Nilai pagu belanja langsung di atas Rp20 miliar		400.000,00	
5.	Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)	Asisten/Ka. UPTD/Ka. Bag		
	a. Nilai pagu belanja langsung s.d. Rp500 juta		200.000,00	
	b. Nilai pagu belanja langsung Rp500 juta s.d. Rp1,5 miliar		225.000,00	
	c. Nilai pagu belanja langsung Rp1,5 milliar s.d. Rp3 miliar		250.000,00	
	d. Nilai pagu belanja langsung Rp3 milliar s.d. Rp10 miliar		275.000,00	
	e. Nilai pagu belanja langsung di atas Rp10 miliar		300.000,00	
6.	Pejabat Penatausahaan Keuangan-SKPD:	Pejabat yang Ditunjuk PA		
	a. Nilai pagu belanja langsung s.d. Rp1 miliar		200.000,00	
	b. Nilai pagu belanja langsung Rp1 miliar s.d. Rp5 miliar		225.000,00	
	c. Nilai pagu belanja langsung Rp5 milliar s.d. Rp15 miliar		250.000,00	
	d. Nilai pagu belanja langsung Rp15 milliar s.d. Rp20 miliar		275.000,00	
	e. Nilai pagu belanja langsung di atas Rp20 miliar		300.000,00	
7.	Pejabat Penguji Tagihan/Penandatangan SPMU-SKPD	Asisten Setda		
	a. Nilai pagu belanja langsung s.d. Rp500 juta		200.000,00	
	b. Nilai pagu belanja langsung Rp500 juta s.d. Rp1 miliar		225.000,00	
	c. Nilai pagu belanja langsung Rp1 milliar s.d. Rp5 miliar		250.000,00	

1	2	3	4	5
	d. Nilai pagu belanja langsung Rp5 milliar s.d. Rp10 miliar		275.000,00	
	e. Nilai pagu belanja langsung di atas Rp10 miliar		300.000,00	
8.	Petugas Penguji Tagihan/Verifikasi-SKPD:	Pejabat yang Ditunjuk PA/KPA		
	a. Nilai pagu belanja langsung s.d. Rp1 miliar		100.000,00	
	b. Nilai pagu belanja langsung Rp1 miliar s.d. Rp5 miliar		125.000,00	
	c. Nilai pagu belanja langsung Rp5 milliar s.d. Rp15 miliar		150.000,00	
	d. Nilai pagu belanja langsung Rp15 milliar s.d. Rp20 miliar		175.000,00	
	e. Nilai pagu belanja langsung di atas Rp20 miliar		200.000,00	
	Satuan Kerja Pengelola Keuangan Daerah (SKPKD) secara fungsional di bawah Bendahara Umum Daerah (BUD)			*Diberikan 12 Kali dalam Setahun*
9.	Kuasa BUD	Pejabat yang Ditunjuk PPKD/BUD	750.000,00	
10.	Pejabat Penatausahaan Keuangan-PPKD	Pejabat yang Ditunjuk BUD	450.000,00	
11.	Bendahara Penerimaan-SKPD:	Staf yang Ditunjuk PA		
	a. Nilai pagu PADS s.d. Rp10 juta		125.000,00	
	b. Nilai pagu PADS Rp10 juta s.d. Rp100 juta		135.000,00	
	c. Nilai pagu PADS Rp100 juta s.d. Rp1 milliar		145.000,00	
	d. Nilai pagu PADS Rp1 milliar s.d. Rp10 milliar		160.000,00	
	e. Nilai pagu PADS di atas Rp10 milliar		175.000,00	
12.	Bendahara Penerimaan-PPKD	Staf yang Ditunjuk PPKD	200.000,00	
13.	Bendahara Penerimaan Pembantu - SKPD:	Staf yang Ditunjuk PA/KPA		
	a. Nilai pagu PADS s.d. Rp10 juta		100.000,00	
	b. Nilai pagu PADS Rp10 juta s.d. Rp100 juta		110.000,00	
	c. Nilai pagu PADS Rp100 juta s.d. Rp1 milliar		120.000,00	
	d. Nilai pagu PADS Rp1 milliar s.d. Rp10 milliar		130.000,00	
	e. Nilai pagu PADS diatas Rp10 milliar		140.000,00	
14.	Pembantu Bendahara Penerimaan-SKPD:	Staf yang Ditunjuk PA/KPA		
	a. Nilai pagu PADS s.d. Rp10 juta		90.000,00	
	b. Nilai pagu PADS Rp10 juta s.d. Rp100 juta		95.000,00	
	c. Nilai pagu PADS Rp. 100 juta s.d. Rp 1 milliar		100.000,00	
	d. Nilai pagu PADS Rp1 milliar s.d. Rp10 milliar		105.000,00	

1	2	3	4	5
	e. Nilai pagu PADS di atas Rp10 milliar		110.000,00	
15.	Bendahara Pengeluaran -SKPD:	Staf yang Ditunjuk PA		
	a. Nilai pagu belanja langsung s.d. Rp1 miliar		200.000,00	
	b. Nilai pagu belanja langsung Rp1 miliar s.d. Rp5 miliar		225.000,00	
	c. Nilai pagu belanja langsung Rp5 milliar s.d. Rp15 miliar		250.000,00	
	d. Nilai pagu belanja langsung Rp15 milliar s.d. Rp20 miliar		275.000,00	
	e. Nilai pagu belanja langsung di atas Rp20 miliar		300.000,00	
16.	Bendahara Pengeluaran - PPKD	Staf yang Ditunjuk PPKD/BUD	350.000,00	
17.	Bendahara Pengeluaran Pembantu-SKPD:	Staf yang Ditunjuk PA/KPA		
	a. Nilai pagu belanja langsung s.d. Rp500 juta		175.000,00	
	b. Nilai pagu belanja langsung Rp500 juta s.d. Rp1,5 miliar		200.000,00	
	c. Nilai pagu belanja langsung Rp1,5 milliar s.d. Rp3 miliar		225.000,00	
	d. Nilai pagu belanja langsung Rp3 milliar s.d. Rp10 miliar		250.000,00	
	e. Nilai pagu belanja langsung diatas Rp10 miliar		275.000,00	
18.	Petugas Penguji Tagihan/Verifikasi-PPKD	Staf yang Ditunjuk PPKD	300.000,00	
19.	Pembantu Bendahara Pengeluaran gaji-SKPD:	Staf yang Ditunjuk PA		
	a. Nilai pagu belanja gaji s.d. Rp.1 milliar		130.000,00	
	b. Nilai pagu belanja gaji Rp. 1 milliar s.d. Rp.3,5 miliar		140.000,00	
	c. Nilai pagu belanja gaji Rp. 3,5 milliar s.d. Rp.10 miliar		160.000,00	
	d. Nilai pagu belanja gaji diatas Rp.10 milliar		175.000,00	
20.	Petugas Penguji/Verifikasi Gaji-PPKD	Staf yang Ditunjuk PPKD	275.000,00	
21.	Pembantu Bendahara Pengeluaran-PPKD	Staf yang Ditunjuk PA/KPA	275.000,00	
22.	Pembantu Bendahara Pengeluaran-SKPD	Staf yang Ditunjuk PA/KPA	150.000,00	
23.	Petugas Pengelola Administrasi Gaji/ Pembuat Daftar Gaji-SKPD:	Staf yang ditunjuk PA/KPA		*Ditunjuk apabila :* ◆ *Jumlah Pegawai Lebih dari 100 Orang; dan/atau* ◆ *Lokasi di Luar SKPD Induk*
	a. Nilai pagu belanja gaji s.d. Rp1 milliar		110.000,00	
	b. Nilai pagu belanja gaji Rp1 milliar s.d. Rp3,5 miliar		120.000,00	
	c. Nilai pagu belanja gaji Rp3,5 milliar s.d. Rp10 miliar		130.000,00	

6

1	2	3	4	5
	d. Nilai pagu belanja gaji diatas Rp10 milliar		140.000,00	

WAKIL WALIKOTA BLITAR,

ttd.

SANTOSO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN ORGANISASI,

AHMAD TOBRONI, S.H.
Pembina Tingkat I
NIP. 19670909 199803 1 008